



ΔΙΑΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ Α.Ε. (ΟΤΑ)

Γραφείο Προμηθειών

✉ Γρηγορίου Ε' 50, Χανιά, Τ.Κ.: 73135, Τηλ.: 28210 91888, Fax: 28210 83400,

E-mail: dedisa@dedisa.gr, URL: www.dedisa.gr

Χανιά, 05/09/2012

Αρ. Πρωτ.: 1886

Αρ. Προκήρυξης: 14/2012

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Δ.Ε.ΔΙ.Σ.Α. Α.Ε. (ΟΤΑ) καλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν Προσφορά για την επιλογή ενός αναδόχου για το σύνολο του έργου : «*Ασφαλίσεις Οχημάτων-Μηχανημάτων Έργου*», όπως αυτό αναλυτικά αναφέρεται στη συνημμένη Μελέτη της Υπηρεσίας που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Προκήρυξης, με βάση τις διατάξεις:

1. του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α 247/1995), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα,
2. του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)» (ΦΕΚ 150 Α/2007), και τους κατωτέρω γενικούς και ειδικούς όρους.

Το έργο χρηματοδοτείται κατά 100 % από την Δ.Ε.ΔΙ.Σ.Α Α.Ε.(ΟΤΑ).

Δεκτές θα γίνονται προσφορές που αφορούν το **σύνολο** των αιτούμενων ασφαλιστικών καλύψεων όλων των οχημάτων.

1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ –ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1.1 Δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα Προκήρυξη έχουν:

α) Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες, που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (ΠΟΕ), η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997, που δραστηριοποιείται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό στον τομέα της ασφάλισης οχημάτων, σχετικών με το αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού.

β) Ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων ή Κοινοπραξίες, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει την Σ.Δ.Σ. του ΠΟΕ, που ασχολούνται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό με την ασφάλιση οχημάτων σχετικών με το αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού, οι οποίοι υποβάλλουν κοινή Προσφορά.

Στην περίπτωση ενώσεων ισχύουν τα ακόλουθα:

- Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση κατακύρωσης - ανάθεσης της Σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.

- Οι ενώσεις δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν Προσφορά. Υποχρεούνται όμως να το πράξουν σε περίπτωση ανάδειξής τους ως Αναδόχου, πριν από την υπογραφή της Σύμβασης, εάν και εφόσον αυτό τους ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Κάθε συμμετέχων, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μια προσφορές. Φυσικά ή νομικά πρόσωπα που συμμετέχουν, αυτόνομα ή σε κοινοπραξία ή ένωση σε παραπάνω από μία προσφορές, **αποκλείονται** από το διαγωνισμό και μαζί με αυτούς και οι προσφορές στις οποίες συμμετείχαν.

1.2. Αποκλείονται του δικαιώματος να υποβάλουν προσφορά οι υποψήφιοι ανάδοχοι:

- α) σε βάρος των οποίων υπάρχει οριστική καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην αναθέτουσα αρχή, για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη ή νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες,
- β) που βρίσκονται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή αναγκαστικό συμβιβασμό ή εναντίον των οποίων έχει κινηθεί διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού,
- γ) που έχουν καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική διαγωγή, βάσει απόφασης με ισχύ δεδικασμένου ή έχουν διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε τρόπο από την αναθέτουσα αρχή.

2. ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι Προσφέροντες θα πρέπει να πληρούν και να τεκμηριώνουν επαρκώς, **με ποινή αποκλεισμού**, τις κατωτέρω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής:

Οι Προσφέροντες πρέπει να έχουν ως αντικείμενο δραστηριότητας την παροχή ασφαλιστικών υπηρεσιών συναφών με το περιεχόμενο του παρόντος έργου και να **πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας Προκήρυξης**.

3. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

3.1. Προθεσμία Υποβολής Προσφορών

3.1.1. Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν στην Αρμόδια Υπηρεσία – Δ.Ε.Δι.Σ.Α. Α.Ε. (ΟΤΑ), Γρηγορίου Ε' 50, 4ος όροφος, Τ.Κ. 73135, Χανιά, μέχρι τις 20/09/2012 ημέρα Πέμπτη και μέχρι ώρα 11.00 π.μ. (ώρα λήξης υποβολής προσφορών). Η ημερομηνία αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της Δ.Ε.Δι.Σ.Α. Α.Ε. (ΟΤΑ).

3.1.2. Μετά τη κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή καμία υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων εκτός εκείνων που τυχόν ζητηθούν από την Επιτροπή Διαγωνισμού. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές.

3.1.3. Δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές που υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα.

3.2. Σύνταξη Προσφορών

Οι προσφορές προκειμένου να γίνουν αποδεκτές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική Γλώσσα και σύμφωνα με τα αναφερόμενα παρακάτω στα Σημεία 3.5, 3.6 και 3.7 της παρούσας Προκήρυξης.

3.3. Υποβολή Προσφορών

3.3.1. Για ερωτήματα που ενδεχόμενα προκύπτουν σχετικά με το παρόν τεύχος της Προκήρυξης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνουν τα ερωτήματά τους στη Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας της Δ.Ε.Δι.Σ.Α. Α.Ε. (ΟΤΑ), Γρηγορίου Ε' 50, 4ος όροφος, Τ.Κ. 73135, Χανιά, τηλ. 28210 91888, εσωτερικό 114, Υπεύθυνος Ιωάννης Κουντουράκης, Γραφείο Προμηθειών, στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις dedisa@dedisa.gr και sup.dedisa@gmail.com, ή με τηλεομοιοτυπία στον αριθμό 28210 83400 με την ένδειξη **«Ερώτηση για τον υπ' αρ. 14/2012 πρόχειρο διαγωνισμό»**.

3.3.2. Δεκτές γίνονται οι προσφορές που υποβάλλονται και μέσω :

- ΕΛΤΑ
- Εταιριών Ταχυμεταφορών
 - Όσες Προσφορές υποβληθούν κατά τους παραπάνω τρόπους, θα παραληφθούν μόνο εάν φτάσουν στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής και παραληφθούν, μέχρι την ως άνω ημέρα και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής τους. Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη.
- Εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων.

3.3.3. Οι φάκελοι με τα αντίτυπα των προσφορών πρέπει απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία και τη διεύθυνση του προσφέροντα καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

Προσφορά

«Για τον υπ' αρ. 14/2012 πρόχειρο διαγωνισμό για το έργο : «Ασφαλίσεις Οχημάτων-Μηχανημάτων Έργου»

Ημερομηνία Διαγωνισμού: (20/09/2012)

«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία»

3.3.4. Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

3.3.5. Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από ειδική συνοδευτική επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία των προσφερόντων που υποβάλλουν την προσφορά.

3.3.6. Ο φάκελος κάθε προσφοράς πρέπει να είναι δακτυλογραφημένος και πρωτότυπα υπογεγραμμένος από το νόμιμο και εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο των προσφερόντων, ενώ όλες οι σελίδες καθώς και οι τυχόν προσθήκες πρέπει να φέρουν τη μονογραφή του.

3.3.7. Ο φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους δυο (2) επιμέρους φακέλους:

1. Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται αναλυτικά στο Σημείο 3.5.

2. Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που είναι σφραγισμένος επί ποινή αποκλεισμού και περιέχει την Οικονομική Προσφορά των συμμετεχόντων. Τα περιεχόμενα της οικονομικής προσφοράς περιγράφονται στο Σημείο 3.6.

3.3.8. Η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον προσφέροντα όλων των όρων της Προκήρυξης.

3.4 Ισχύς προσφορών

Οι προσφορές δεσμεύουν τους προσφέροντες για 120 ημερολογιακές ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Εάν ζητηθεί, μπορεί να γίνει παράταση του χρόνου ισχύος για ίσο διάστημα.

3.5. Περιεχόμενα φακέλου «Δικαιολογητικά»

3.5.1. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, στον υποφάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» τα κάτωθι οριζόμενα δικαιολογητικά στην Ελληνική γλώσσα. Σε αντίθετη περίπτωση ή σε περίπτωση μη υποβολής κάποιου δικαιολογητικού σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης, ο προσφέρων **αποκλείεται** από τη διαδικασία ανάθεσης του έργου. Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα, **επί ποινή αποκλεισμού.**

3.5.2. Ειδικότερα, ο υποφάκελος «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**» περιλαμβάνει τα κάτωθι δικαιολογητικά και έγγραφα:

3.5.2.1. Τα **έγγραφα νομιμοποίησης** του προσφέροντος καθώς και **έγκρισης συμμετοχής και ορισμού νομίμου εκπρόσωπου** σε περίπτωση νομικού προσώπου Εφόσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο / ατομική επιχείρηση / επιτηδευματία, βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Δημόσια Αρχή ή/και οιαδήποτε στοιχείο από το οποίο να προκύπτει το κύριο αντικείμενο δραστηριότητας του προσφέροντα.

Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, για τη σύσταση του νομικού προσώπου: αντίγραφο του καταστατικού ή άλλου αντίστοιχου εγγράφου του που να αποδεικνύει τη σύσταση του νομικού προσώπου του προσφέροντος και τυχόν τροποποιήσεις του μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης όπου αυτή προβλέπεται. Ενδείκνυται η προσκόμιση του πιο πρόσφατου κωδικοποιημένου καταστατικού. Για την έγκριση συμμετοχής και για τον ορισμό του νομίμου εκπρόσωπου: Πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.) ή απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε.), για την έγκριση συμμετοχής του στο Διαγωνισμό, για τον ορισμό του νομίμου εκπροσώπου (εκτός εάν η εξουσία προς εκπροσώπηση του υπογράφοντος απορρέει από το Καταστατικό ή άλλη πράξη που έχει δημοσιευθεί κατά τις κείμενες διατάξεις).

Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης, συμφωνητικό συνεργασίας με το οποίο ορίζεται και ο εκπρόσωπος της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας κατά το στάδιο συμμετοχής στο διαγωνισμό, ο οποίος θα εξουσιοδοτείται να υπογράψει για λογαριασμό της κοινοπραξίας ή της ένωσης τα έγγραφα της προσφοράς, καθώς και κάθε άλλο, σχετικό με τον διαγωνισμό, έγγραφο. Στο συμφωνητικό αυτό θα πρέπει να ορίζονται τα κύρια χαρακτηριστικά της ένωσης, οι σχέσεις των μελών της, το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους καθώς και το μέλος που θα είναι επικεφαλής αυτών.

3.5.2.2. Υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του νόμου 1599/1986 (ΦΕΚ Α75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής από Δημόσια Αρχή, όπου να δηλώνεται ότι:

I. Ο προσφέρων:

(α) είναι εγγεγραμμένος στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, Επιμελητήριο ή επαγγελματική ένωση,

(β) δεν έχει καταδικασθεί για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στο σημείο 1.2. (αναλυτική καταγραφή στο σώμα της υπεύθυνης δήλωσης),

(γ) δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή αναγκαστικό συμβιβασμό ή δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού,

(δ) είναι φορολογικά ενήμερος,

(ε) είναι ασφαλιστικά ενήμερος και

II. η υποβαλλόμενη προσφορά:

(α) συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης, των οποίων ο Προσφέρων έλαβε γνώση και ανεπιφύλακτα αποδέχεται,

(β) τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν είναι αληθή και ακριβή.

3.6. Περιεχόμενα φακέλου «Οικονομική προσφορά»

Η Οικονομική Προσφορά θα αναγράφεται επί ποινή αποκλεισμού στο ειδικό για το σκοπό αυτό έντυπο με τίτλο «ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», που παρέχεται από την Αναθέτουσα Αρχή.

Οι τιμές της προσφοράς θα είναι σε ευρώ και θα πρέπει να αναγράφεται αριθμητικά και ολογράφως και σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά θα λαμβάνονται υπόψη οι τιμές που αναφέρονται ολογράφως. Παράλειψη της ολογράφου γραφής καθιστά την προσφορά απαράδεκτη. Όλα τα στοιχεία της οικονομικής προσφοράς θα είναι, είτε συμπληρωμένα με το χέρι, είτε με γραφομηχανή, είτε με Η/Υ, σε κάθε δε περίπτωση ευανάγνωστα. Προσφορά που δεν πληροί αυτόν τον όρο κρίνεται απαράδεκτη.

Στην τιμή της προσφοράς συμπεριλαμβάνονται τα μεικτά ασφάλιστρα κάθε οχήματος – μηχανήματος έργου.

Επισημαίνεται, πως το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς θα είναι επί ποινή αποκλεισμού υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου (ως ο τελευταίος κατά τα προαναφερθέντα νόμιμα εκπροσωπείται), ως άλλωστε δέον όπως λάβει χώρα και με τα στοιχεία κατά σελίδα, τα οποία ομοίως πρέπει να έχουν τοιουτοτρόπως μονογραφεί.

Απαγορεύεται επί ποινή αποκλεισμού οποιαδήποτε τροποποίηση του κειμένου και της μορφής του Εντύπου Οικονομικής Προσφοράς που θα δοθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

4. ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

4.1. Επιτροπή Διαγωνισμού

Ο έλεγχος και η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διαγωνισμού που έχει συγκροτηθεί με την υπ' αριθμό 63/2012 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της

Δ.Ε.ΔΙ.Σ.Α. Α.Ε. (ΟΤΑ). Ειδικότερα, η Επιτροπή έχει την ευθύνη της παραλαβής, αποσφράγισης, ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών. Η Επιτροπή συντάσσει τα Πρακτικά της και εισηγείται προς το Διοικητικό Συμβούλιο της Δ.Ε.ΔΙ.Σ.Α. Α.Ε. (ΟΤΑ) για την ανάθεση της σύμβασης.

4.2. Διαδικασία Επιλογής και Ανάθεσης του Έργου

4.2.1. Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει βάσει του κριτηρίου της **χαμηλότερης προσφοράς**. Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών περιλαμβάνει τα ακόλουθα :

(i) Έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο σημείο 3.5. της παρούσας Προκήρυξης. Σε κάθε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου του σταδίου αυτού απορριφθούν προσφορές, η ΕΔ συντάσσει πρακτικό, στο οποίο τεκμηριώνει και δικαιολογεί ειδικά την απόρριψη.

Αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών γίνεται μόνο για τις προσφορές που μετά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών κριθούν ότι πληρούν τις τεθείσες προϋποθέσεις. Σε περίπτωση που προσφέρων δεν καλύπτει τις παραπάνω προϋποθέσεις αποκλείεται από τη συνέχεια της διαδικασίας με αιτιολογημένο πρακτικό της ΕΔ, ενώ οι Φάκελοι Οικονομικής Προσφοράς επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

(ii) Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

5. Διοικητικές Προσφυγές

Κατά της Προκήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν και της διενέργειας του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή).

Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δυνάμει του σημείου 6.1. της παρούσας Προκήρυξης.

Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως προς την Αναθέτουσα Αρχή μέσω των πρωτοκόλλων της, ως εξής:

1. Κατά της Προκήρυξης του διαγωνισμού :

Μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της Προκήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των Προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Δ.Ε.ΔΙ.Σ.Α. Α.Ε. (ΟΤΑ) και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες μέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

2. Κατά των πράξεων ή παραλείψεων Υπηρεσίας, που αφορούν τη συμμετοχή οποιουδήποτε διαγωνιζόμενου στο διαγωνισμό ή τη διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια

διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης ενστάσεων και προσφυγών και εκδίδεται η σχετική απόφαση από το Διοικητικό Συμβούλιο της Δ.Ε.ΔΙ.Σ.Α. Α.Ε. (ΟΤΑ), μετά από σχετική γνωμοδότηση της ΕΔ.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός (2) ημερών από την υποβολή της.

3. Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα (3) εργάσιμων ημερών αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της Υπηρεσίας.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.

Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης ενστάσεων και προσφυγών και το Διοικητικό Συμβούλιο της Δ.Ε.ΔΙ.Σ.Α. Α.Ε. (ΟΤΑ) εκδίδει τη σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

4. Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών του σημείου 6.1. της παρούσας Προκήρυξης, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται την Επιτροπή Αξιολόγησης ενστάσεων και προσφυγών και το Διοικητικό Συμβούλιο της Δ.Ε.ΔΙ.Σ.Α. Α.Ε. (ΟΤΑ) εκδίδει τη σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ανωτέρω τριημέρου προθεσμίας.

5. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.
6. Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την Υπηρεσία, με φροντίδα τους.
7. Ο προμηθευτής, μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την Υπηρεσία.

Επί της προσφυγής αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο της Δ.Ε.ΔΙ.Σ.Α. Α.Ε. (ΟΤΑ), ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης ενστάσεων και προσφυγών.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

8. Για το παραδεκτό της άσκησης οποιασδήποτε από τις ανωτέρω ενστάσεις, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%)

επί της προϋπολογισμένης αξίας του συγκεκριμένου έργου, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 (παράβολα από κάθε αιτία).

6. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ / ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ / ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

6.1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο Προσφέρων, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το Ν. 2672/1998, οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, όλα τα επί μέρους δικαιολογητικά και έγγραφα έναντι των οποίων υποβλήθηκε η Δήλωση του σημείου 3.5.2.2. της παρούσας Προκήρυξης, διαφορετικά θα αποκλεισθεί. Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει το δικαίωμα να καλέσει τον επόμενο κατά σειρά μειοδότη με τις ίδιες προϋποθέσεις, προκειμένου να συνάψει την Σύμβαση μαζί του. Τα δικαιολογητικά αυτά είναι τα ακόλουθα:

1. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, επαγγελματικού μητρώου, ή επαγγελματικής ένωσης με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή αναγκαστικό συμβιβασμό ή δεν έχει κινηθεί εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού.
4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

6.2. Κατόπιν της προσήκουσας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης η ΕΔ εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο της Δ.Ε.ΔΙ.Σ.Α. Α.Ε. (ΟΤΑ) την ανάθεση του έργου στον επικρατέστερο προσφέροντα σύμφωνα με την ανωτέρω διαδικασία. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Δ.Ε.ΔΙ.Σ.Α. Α.Ε. (ΟΤΑ) εκδίδει απόφαση ανάθεσης και καλεί τον ανάδοχο να υπογράψει τη σχετική σύμβαση.

6.3. Ο τρόπος αμοιβής του Αναδόχου θα προβλέπεται στη σύμβαση που θα υπογραφεί και θα συνδέεται με τα παραδοτέα.

7. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η παρούσα Προκήρυξη και η Μελέτη της Υπηρεσίας που την συνοδεύει, έχει αναρτηθεί στα γραφεία της Δ.Ε.Δι.Σ.Α. Α.Ε. (ΟΤΑ) και στην ιστοσελίδα www.dedisa.gr στις 05/09/2012.

Χανιά, 05/09/2012

**Ο Πρόεδρος Δ.Σ. και
Δ/νων Σύμβουλος Δ.Ε.Δι.Σ.Α. Α.Ε. (ΟΤΑ)**

Καστρινάκης Βασίλειος