

**ΔΙΑΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΑΕ (ΟΤΑ)**

✉ Γρηγορίου Ε΄50, Τ.Κ.: 73135, Τηλ.: (28210) 91888, 87775, Fax (28210) 83400 E-mail: dedisa@dedisa.gr

**Χανιά, 03/07/2020**

**Αρ. Πρωτ.:1660**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**ΚΑΙ**

**ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑ ΤΟΥ ΤΥΠΟΥ**

**ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ**

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου της Διαδημοτικής Επιχείρησης Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων ΔΕΔΙΣΑ Α.Ε. (ΟΤΑ) έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις των παραγράφων 2 έως 9 του άρθρου 163 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (Ν. 3584/2007 -ΦΕΚ Α΄143).
  - Τις διατάξεις του άρθρου 241 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ Α΄/133) όπως αυτό τροποποιήθηκε στο Ν.4674/2020 (ΦΕΚ Α΄53) .
  - Τον ΕΚΥ της ΔΕΔΙΣΑ Α.Ε. (ΟΤΑ).
  - Τον κανονισμό προσωπικού της επιχείρησης.
  - Την υπηρεσιακή ανάγκη πλήρωσης μιας (1) θέσης Ειδικού Συνεργάτη του Προέδρου.
- Γνωστοποιεί την πρόθεση του να προβεί στην πλήρωση μιας (1) θέσης Ειδικού Συνεργάτη Προέδρου, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου διάρκειας πέντε μηνών, η οποία δύναται να ανανεωθεί αλλά δεν μπορεί να υπερβεί τη θητεία του Προέδρου, για παροχή συμβουλών και διατύπωση εξειδικευμένης γνώμης, γραπτά ή προφορικά στον Πρόεδρο, σε εξειδικευμένα θέματα όπως:
- Σχεδιασμός, οικονομοτεχνική ανάλυση, σύνταξη μελετών γεωτεχνικών έργων και έργων Χ.Υ.Τ.

- Ωρίμανση μελετών γεωτεχνικών έργων και έργων Χ.Υ.Τ.
- Επίβλεψη γεωτεχνικών έργων και έργων Χ.Υ.Τ.

Προς τούτο καλεί τους/τις ενδιαφερόμενους /ες να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους για την πλήρωση της εν λόγω θέσης, που θα πραγματοποιηθεί με σχετική Απόφαση Προέδρου, ο οποίος και θα προσλάβει το πρόσωπο που είναι κατά την κρίση του, κατάλληλο και πρέπει να έχει τα εξής προσόντα:

1. Τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν. 3584/07 (άρθρο 11 έως 17). Για τα γενικά προσόντα διορισμού απαιτείται χωριστή από την αίτηση υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του Ν. 1599/86, στην οποία να δηλώνεται ότι πληρούνται.
2. Να είναι κάτοχοι πτυχίου ή διπλώματος σχολής Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) της ημεδαπής ή ισότιμου πτυχίου ή διπλώματος της αλλοδαπής, ειδικότητας Γεωλογίας.
3. Να έχουν πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.
4. Να έχουν πολύ καλή γνώση Η/Υ.

Ο/Η Ειδικός/ης Συνεργάτης/τρια δεν ασκεί αποφασιστικές αρμοδιότητες οποιασδήποτε μορφής και παρέχει συμβουλές και διατυπώνει εξειδικευμένες γνώμες, γραπτά ή προφορικά, για το συγκεκριμένο τομέα δραστηριοτήτων της επιχείρησης όπως αυτό περιγράφεται στην απόφαση πρόσληψης. Το συμβουλευτικό του έργο απευθύνεται προς τον Πρόεδρο και το Διοικητικό Συμβούλιο.

Η άσκηση ελεύθερου επαγγέλματος είναι ασυμβίβαστη με την άσκηση των καθηκόντων του ειδικού συνεργάτη.

Κατά τη πράξη πρόσληψης, θα γίνει μνεία σχετικά με την εξασφάλιση πίστωσης για την μισθοδοσία της εν λόγω θέσεως Ειδικού Συνεργάτη.

Για την πλήρωση της ανωτέρω θέσης καλούνται οι ενδιαφερόμενοι/ες να υποβάλλουν σχετική αίτηση, βιογραφικό σημείωμα, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, όπως περιγράφονται παραπάνω καθώς και οποιαδήποτε κατά την κρίση τους λοιπά

δικαιολογητικά –αποδεικτικά επιστημονικής ενασχόλησης αυτοπροσώπως ( ή εξουσιοδοτημένο πρόσωπο ) στο κατάστημα της Διαδημοτικής Επιχείρησης Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων ΔΕΔΙΣΑ Α.Ε. (ΟΤΑ), στην διεύθυνση Γρηγορίου Ε΄50 Χανιά –Κρήτη, Τ.Κ. 73135 απευθύνοντας την προς το Πρωτόκολλο αυτής, εντός προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημέρων ,από την επόμενη της δημοσίευσης της παρούσης σε τοπική εφημερίδα και συγκεκριμένα από τις 6 Ιουλίου 2020 έως και τις 10 Ιουλίου 2020 κατά τις ώρες 8.00 π.μ. έως και 15.00 μ.μ.

Η παρούσα δημοσιοποιείται σε τοπική εφημερίδα ημερήσιας κυκλοφορίας , αναρτάται στη Διαύγεια και την ιστοσελίδα της επιχείρησης καθώς και στον ειδικό πίνακα ανακοινώσεων που τηρείται για τον σκοπό αυτό .

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ. της ΔΕΔΙΣΑ Α.Ε. (ΟΤΑ)**

**ΤΣΟΥΠΑΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ**